

包头师范学院教务处

教务(2023)25号

关于线上核对 2023 届预计毕业生电子注册信息的通知

各学院：

为保证 2023 届预计毕业生电子注册信息及学籍信息的准确性，现就有关事宜通知如下：

一、毕业生电子注册信息及学籍档案信息是否一致，关系到学生能否顺利毕业和注册，请各学院本着对社会、学校、学生负责的态度，安排专人负责，明确责任，落实到位。

二、具体要求、操作方法：

1、核对范围 2023 年 7 月预计毕业学生。（包括往届没毕业）

2、实行网络信息核对方式。

3、进入 <http://222.74.42.218/jwglxt> 综合教务系统，输入本人学号密码登陆。点击“信息查询”——点击“查询个人信息”核对查看个人相关信息（姓名、身份证号、出生日期、民族、学院、专业等），**个人信息正确**请点击“信息维护”——点击“学生个人信息维护”——点击“申请”——点击“其他信息”备注中填写“已核对信息无误”——点击“提交申请”退出系统即可。

4、个人信息修改提交证明材料：请提供户口本本人页面、身份证、派出所出具的变更证明复印件，交学籍科(行政楼 202)。
未提供证明者不予修改。时间：2023 年 3 月 28 日-4 月 3 日

5、本人不核对影响毕业注册信息准确者，责任自负。

三、流程操作说明：

1、查看个人信息。



1.1、填写 已核对信息无误。（个人信息正确参照此流程）



1.2、点申请。



1.3、查看信息 个人照片也可在此页面上传，用于毕业成绩单使用



1.4、查看信息



1.5、查看信息



1.6、在备注中填入：已核对信息无误。



Application to Modify Personal Information

""表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】，修改可立即生效字段或页签有：家庭成员、备注、火车票区间站、手机号码、通讯地址、家庭地址、入学后照片、委培单位

附件：

基本信息 学籍信息 其他信息 联系方式 家庭成员 学年鉴定

考生号： 考生来源：农村往届 是否走读生： 入学总分：449

火车票区间站： 学习年限： 备注：已核对信息无误

委培单位： 来源确：

1.7、点击：提交申请。



四、各学院须复核学生学籍档案，确保学生本人与档案记载信息一致。档案材料是否齐全，档案图像信息是否为同一人。

五、整理 2023 届预计毕业生学籍卡。

(1) 做好留级、复学、转学、转专业学生学籍卡归位工作，保证学生学籍信息的准确完整。学籍卡封皮到学籍科领取。

(2) 学籍卡按学校教学档案归档要求进行整理及装订。可咨询学校档案室（行政楼一楼）

六、完成时间：

1、预计毕业生电子注册信息表完成时间：

2023 年 3 月 28 日—4 月 9 日。

2、毕业生学籍卡完成时间：

2022 年 3 月 28 日—4 月 17 日交学籍科。

七、各学院要指定专人负责此项工作，如果有问题请各学院联系学籍科，务必在规定时间内完成上述工作。

教务处

2023年3月28日